



LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE
"GUGLIELMO MARCONI"

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 - 07100 Sassari - Tel. 079/244305
 SUCCURSALE: Via Solari, 4 - 07100 Sassari - Tel. 079/2598225
 C.F. 80004480903 - C.M. SSPS060006
 spps060006@istruzione.it - spps060006@pec.istruzione.it
 Sito web: www.liceomarconisassari.edu.it



REGOLAMENTO DI ISTITUTO

Il Regolamento d'Istituto si compone di una raccolta di norme che disciplinano il funzionamento di strutture e attività dell'Istituto.

Il Liceo Scientifico e Linguistico *G. Marconi* di Sassari

Visti

- ✓ Lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria (DPR n. 249/1998 come modificato dal DPR n. 235/2007; integrazioni dei DPR 14-135/2025))
- ✓ Le norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi (L. 241/1990 e successive modifiche)
- ✓ Il Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs 196/2003)
- ✓ La direttiva del Ministro della Pubblica Istruzione n. 104/2007)

Adotta il seguente regolamento di disciplina

conforme ai principi e alle norme

- del *Regolamento dell'Autonomia delle Istituzioni Scolastiche*, DPR 8 marzo 1999, n. 275;
- del *Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado*, T.U. n. 297 del 16 aprile 1994 e ss. mm. e ii.;
- delle *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*, D. Lgs. n. 196 del 30 marzo 2001.
- Del *Regolamento generale sulla protezione dei dati* - Regolamento del Parlamento europeo e del Consiglio (UE) n. 679 del 27 aprile 2016.

LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE
"GUGLIELMO MARCONI"

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 - 07100 Sassari - Tel. 079/244305
 SUCCURSALE: Via Solari, 4 - 07100 Sassari - Tel. 079/2598225
 C.F. 80004480903 - C.M. SSPS060006
 spps060006@istruzione.it - spps060006@pec.istruzione.it
 Sito web: www.liceomarconisassari.edu.it



- La scuola è una comunità che pone le sue fondamenta sui principi della Costituzione improntati sui valori di libertà e democrazia e che, nell'assicurare il diritto allo studio e promuovere la formazione della persona, vieta ogni manifestazione di intolleranza, ogni forma di violenza e discriminazione verso chiunque per sesso, etnia, lingua, religione, opinioni politiche e condizioni psicofisiche e socioeconomiche.
- Quindi il compito della scuola, oltre a contribuire all'acquisizione delle competenze, è quello di concorrere alla crescita umana e civile degli studenti, mirando a far comprendere loro la gravità e il disvalore di alcuni comportamenti che violano la dignità e il rispetto della persona.
- Nel perseguire i suoi obiettivi la scuola, inoltre, si impegna a garantire libertà di espressione, di pensiero, di coscienza e di religione rispettando le diversità ideologiche, sociali e culturali e ripudiando ogni forma di discriminazione e barriere mentali.

Per quanto riguarda i diritti e i doveri del personale scolastico si fa riferimento alla normativa in vigore e in particolare al D.Lgs. 165/2001, D.Lgs. 150/2009, al CCNL ed al Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni.

Sul personale scolastico grava un obbligo di servizio che si esplica in una responsabilità di tipo penale, civile ed amministrativo o patrimoniale che può portare il dipendente a rispondere per danni arrecati dagli alunni a terzi e/o a sé stessi.

L'Amministrazione scolastica è chiamata a rispondere, eventualmente, in una causa intentata da terzi. In seguito, però, se condannata al risarcimento, l'Amministrazione, attraverso la Corte dei Conti, può rivalersi sul dipendente responsabile dell'evento. Infatti, la cosiddetta *culpa in vigilando* dei dipendenti, disciplinata dall'art. 61 della legge 11 luglio 1980, n. 312 (in parte trasfuso nell'art. 574 del Testo Unico sull'Istruzione: D.lgs. 297/94), prevede la responsabilità patrimoniale nei casi in cui il personale scolastico abbia tenuto nella vigilanza degli studenti un comportamento qualificabile come doloso o viziato da colpa grave.

Il dirigente scolastico ha il dovere di predisporre misure organizzative idonee all'espletamento degli obblighi di vigilanza da parte del personale della scuola (art. 25 D. Lgs 165/01). La responsabilità dei docenti rispetto all'obbligo di vigilanza è disciplinata dagli articoli 2047 e 2048 del codice.

Le persone indicate dai commi precedenti sono liberate dalla responsabilità soltanto se provano di non aver potuto impedire il fatto" (2048).

LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE
"GUGLIELMO MARCONI"

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 - 07100 Sassari - Tel. 079/244305

SUCCURSALE: Via Solari, 4 - 07100 Sassari - Tel. 079/2598225

C.F. 80004480903 - C.M. SSPS060006

ssps060006@istruzione.it - ssps060006@pec.istruzione.it

Sito web: www.liceomarconisassari.edu.it



Secondo quanto previsto dal CCNL 29/11/2007, anche sul personale ATA ricadono compiti di vigilanza rispetto agli studenti, attribuendo loro compiti di accoglienza e di sorveglianza, nei periodi immediatamente antecedenti e successivi all'orario delle attività didattiche e durante la ricreazione, controllando il normale svolgimento delle attività nei locali scolastici, e collaborando con i docenti.

Nell'adempire ai propri doveri e nel mettere in atto i comportamenti dovuti il personale deve prestare maggiore attenzione in special modo ai momenti più critici e vulnerabili (ingresso, uscita, spostamenti) e tenere in considerazione il ruolo educativo e il servizio che svolge nei confronti degli studenti.

SEZIONE A. IL PERSONALE DOCENTE

ART. 1 - I Docenti in servizio nella prima ora di lezione dovranno trovarsi in aula 5 minuti prima del suono della campanella che segnala l'inizio delle attività ed assistere all'uscita degli studenti per vigilare sulla loro incolumità.

ART. 2 - L'ingresso effettuato in ritardo in classe espone il Docente all'attribuzione della "*culpa in vigilando*", in caso di evento dannoso.

ART. 3 - I Docenti non devono lasciare mai, per nessun motivo, gli alunni da soli. In caso di necessario allontanamento, potranno avvalersi dell'aiuto del collaboratore scolastico che ne assicurerà la vigilanza.

ART. 4 - I Docenti sono tenuti a recarsi tempestivamente nella propria classe al cambio dell'ora.

ART. 5 - La pausa della ricreazione fa parte dell'attività didattica e non costituisce interruzione degli obblighi di vigilanza dei docenti

ART. 6 - Durante la pausa ricreativa, il Docente dovrà vigilare sulla classe fino alla conclusione della propria ora di lezione, e il Docente dell'ora successiva avrà cura di essere in aula dall'inizio della propria ora di lezione (esempio: ricreazione 10:10-10:20, la vigilanza è a carico del docente della seconda ora fino alle 10:15 e della terza ora dalle 10:15; analogamente per la seconda ricreazione).

LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE
"GUGLIELMO MARCONI"

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 - 07100 Sassari - Tel. 079/244305
SUCCURSALE: Via Solari, 4 - 07100 Sassari - Tel. 079/2598225
C.F. 80004480903 - C.M. SSPS060006
ssps060006@istruzione.it - ssps060006@pec.istruzione.it
Sito web: www.liceomarconisassari.edu.it



ART. 7 - Durante le ore di lezione non è consentito fare uscire dalla classe più di un alunno per volta. Non deve verificarsi la presenza di più alunni della stessa classe fuori dall'aula contemporaneamente. Non si possono autorizzare gli alunni durante gli spostamenti fuori dall'aula.

ART. 8 - La classe è sempre affidata ai Docenti anche nel caso di partecipazione a seminari, attività e incontri culturali e gli stessi devono contribuire al buon esito dell'evento. Infatti la vigilanza si estende sia ai locali all'interno dell'edificio scolastico (aule, corridoi, atri, auditorium, palestra, biblioteca) sia all'esterno (il campo sportivo, cortile, pertinenze).

ART. 9 - In caso di comportamenti di rilevanza disciplinare degli alunni è vietato espellere momentaneamente dall'aula uno o più alunni, perché l'allontanamento non fa venir meno né riduce la responsabilità rispetto alla vigilanza. È opportuno annotare i fatti sul Registro di classe e, per comportamenti particolarmente gravi, avvisare la Dirigenza.

ART. 10 - In caso di incidente in cui è vittima l'alunno, il Docente deve dimostrare di aver vigilato con idonea cura.

ART. 11 - Il Docente è tenuto ad osservare alcune misure di sicurezza per la prevenzione degli eventi dannosi, ponendo attenzione alla disposizione di banchi, zaini e altri oggetti che potrebbero minacciare la sicurezza all'interno dell'aula e che ostacolano la corretta circolazione degli studenti, soprattutto lungo le vie di fuga.

ART. 12 - Qualora i Docenti ravvisino una situazione di pericolo sono tenuti a comunicarlo tempestivamente alla Dirigenza.

ART. 13 - Al termine delle lezioni i Docenti si devono accertare che i locali siano lasciati in ordine e che la strumentazione didattica sia integra.

ART. 14 - I Docenti dell'ultima ora di lezione si accerteranno che tutti gli alunni abbiano lasciato l'aula.

ART. 15 - Ogni Docente può e deve intervenire nell'eventualità di una situazione non conforme al normale svolgimento delle attività nei riguardi di tutti gli alunni, anche di quelli non propri.

ART. 16 - I Docenti Coordinatori di classe, secondo quanto predisposto dalla L. 159/2023, segnaleranno tempestivamente alla Dirigenza i casi di ingressi posticipati, ritardi, uscite anticipate e assenze frequenti.

ART. 17 - Si ricorda di rispettare e far rispettare scrupolosamente le prescrizioni relative alla sicurezza dei lavoratori, anche in relazione al divieto di fumo, esteso, oltre che ai locali scolastici, anche ai cortili e agli attigui spazi aperti.



LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE
"GUGLIELMO MARCONI"

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 - 07100 Sassari - Tel. 079/244305
 SUCCURSALE: Via Solari, 4 - 07100 Sassari - Tel. 079/2598225
 C.F. 80004480903 - C.M. SSPS060006
 spps060006@istruzione.it - spps060006@pec.istruzione.it
 Sito web: www.liceomarconisassari.edu.it



ART. 18 - Con il termine di vigilanza è da intendersi anche quella educativa. Di conseguenza i Docenti sono tenuti a segnalare al Dirigente scolastico eventuali comportamenti degli Studenti/esse in cui si rilevino tratti di bullismo, cyberbullismo, discriminazione o sopraffazione e in ogni modo contrari al principio della dignità della persona e del rispetto del più debole.

ART. 19 - Non è consentito somministrare alcunché agli Studenti/esse in caso di indisposizione. In tal caso il personale della Segreteria studenti si curerà di informare i genitori per concordare gli interventi del caso. Nell'eventualità di casi urgenti e gravi si provvederà a chiamare il pronto intervento, designando un membro del personale ad accompagnare l'alunno durante il trasporto in ambulanza e avvisando prontamente i genitori. Qualora sussistano patologie che richiedano la somministrazione di farmaci salvavita, tale necessità deve essere comunicata al Dirigente e corredata da documentazione medica.

ART. 20 - In caso di sciopero, la Dirigenza non è in grado di conoscere preventivamente la situazione che si determinerà in quanto, secondo quanto previsto dal codice di autoregolamentazione dello sciopero, i Docenti non sono tenuti a dare informazione preventiva della loro eventuale adesione. Di conseguenza, verrà riorganizzato l'orario di lavoro per assicurare le attività didattiche e si potranno verificare ingressi posticipati e uscite anticipate.

SEZIONE B. COLLABORATORI SCOLASTICI

ART. 21 - È compito dei collaboratori scolastici prestare sorveglianza presidiando l'area loro assegnata (piani, corridoi, servizi).

ART. 22 - I Collaboratori scolastici devono essere presenti nelle loro postazioni e rendersi reperibili ai Docenti.

ART. 23 - Sui Collaboratori scolastici grava il compito di vigilare sulla sicurezza e incolumità degli alunni, in particolare all'ingresso, durante gli intervalli, negli spostamenti da un'aula all'altra o in palestra e nelle uscite autorizzate per usufruire dei servizi igienici.

ART. 24 - I Collaboratori scolastici devono vigilare sul rispetto del divieto di fumo.

ART. 25 - I Collaboratori scolastici devono adoperarsi per impedire azioni di disturbo nei corridoi.

ART. 26 - I Collaboratori scolastici devono controllare ed impedire l'ingresso a scuola di persone estranee non autorizzate.

LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE
"GUGLIELMO MARCONI"

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 - 07100 Sassari - Tel. 079/244305

SUCCURSALE: Via Solari, 4 - 07100 Sassari - Tel. 079/2598225

C.F. 80004480903 - C.M. SSPS060006

ssps060006@istruzione.it - ssps060006@pec.istruzione.it

Sito web: www.liceomarconisassari.edu.it



ART. 27 - I Collaboratori scolastici sono tenuti altresì a effettuare un controllo continuo durante i cambi dell'ora e verificare la presenza del Docente in aula ed eventualmente comunicarne l'assenza per provvedere alla custodia degli alunni.

ART. 28 - È compito dei Collaboratori scolastici segnalare alla Dirigenza ogni comportamento anomalo o dannoso per la sicurezza dell'edificio.

ART. 29 - Al termine delle attività, al fine di garantire che l'uscita degli alunni dall'edificio scolastico avvenga in maniera ordinata, si dispone che tutti i Collaboratori scolastici prestino la dovuta vigilanza.

SEZIONE C. STUDENTESSE E STUDENTI**C.1. DOVERI**

ART. 30 - Gli Studenti e le Studentesse hanno l'obbligo di adottare, nei confronti di tutti i membri della comunità scolastica (Dirigente, Docenti, Personale ATA, Collaboratori scolastici e compagni), un atteggiamento corretto e rispettoso, riconoscendo il ruolo e le funzioni di ogni elemento dell'Istituto, astenendosi dall'uso di termini volgari e offensivi, da parole minacciose, dal lancio di oggetti e da ogni altro comportamento non consono alla civile coesistenza durante la mattinata di lezione e le attività extracurricolari.

ART. 31 - Sono altresì vietati, nonché oggetto di sanzione disciplinare, comportamenti concernenti la falsificazione di documenti, atti di bullismo, cyberbullismo e discriminazione, atteggiamenti violenti e lesivi della persona.

ART. 32 - Gli Studenti/esse hanno l'obbligo di frequentare regolarmente le lezioni e di essere puntuali. Su di loro vige anche l'obbligo di adempiere agli impegni di studio, di svolgere le attività didattiche loro assegnate e sottoporsi alle prove di verifica. È altresì imposto l'obbligo di esimersi da assenze strategiche, inopportune interruzioni delle lezioni ed astensioni collettive. In merito all'oggetto, il Consiglio di classe prenderà in considerazione di deliberare l'abbassamento del voto di condotta nelle sedute dei Consigli successive alla assenza collettiva o a fine quadrimestre.

ART. 33 - Gli Studenti/esse devono trovarsi in aula al suono della campanella prevista per le ore 8:15. Eventuali ritardi verranno annotati nel registro elettronico dal Docente della prima ora. Se il

LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE
"GUGLIELMO MARCONI"

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 - 07100 Sassari - Tel. 079/244305
 SUCCURSALE: Via Solari, 4 - 07100 Sassari - Tel. 079/2598225
 C.F. 80004480903 - C.M. SSPS060006
 spps060006@istruzione.it - spps060006@pec.istruzione.it
 Sito web: www.liceomarconisassari.edu.it



ritardo non supera i 10 minuti verrà annotato come "ritardo breve" e non sarà computato nel monte ore delle assenze annuali. In caso contrario, lo Studente/essa entrerà alla seconda ora previa pre-autorizzazione del genitore tramite portale ARGO e il ritardo verrà conteggiato come un'ora intera e valutato come comportamento scorretto qualora tali ritardi dovessero risultare numerosi, ripercuotendosi negativamente sull'attribuzione del voto in condotta. Sei ritardi si computano come una giornata di assenza nel calcolo delle assenze per i crediti formativi. Inoltre anche queste ore di assenza saranno conteggiate ai fini del calcolo della validità dell'anno scolastico (ossia nel 25% del monte ore annuale)

ART. 34 - L'ingresso dopo la seconda ora è consentito solo nei casi particolari adeguatamente giustificati e previa autorizzazione sul portale Argo. Gli Studenti/esse autorizzati per motivi di trasporto pubblico possono essere ammessi in classe anche alla prima ora, a lezione iniziata.

ART. 35 - Durante le pause ricreative le studentesse e gli studenti sono tenuti a restare nel piano in cui è collocata la loro aula.

ART. 36 - È fatto divieto di utilizzare le uscite di sicurezza se non sussista reale pericolo con preventivo avviso.

ART. 37 - È fatto divieto di consumare cibi e bevande durante lo svolgimento delle lezioni.

ART. 38 - Gli Studenti/esse hanno l'obbligo di conoscere e rispettare le norme concernenti la sicurezza degli ambienti, i piani di evacuazione e le direttive riguardanti l'utilizzo e fruizione delle strutture scolastiche e relative attrezzature/strumentazioni (laboratori, palestra, biblioteca, auditorium), astenendosi da comportamenti quali l'uso improprio degli estintori, la sosta lungo le scale antincendio e l'apertura delle porte di sicurezza, le corse nei corridoi. Gli Studenti/esse non possono utilizzare la LIM/Schermo multimediale e il PC presenti nelle aule se non autorizzati dai Docenti per finalità didattiche.

ART. 39 - Gli Studenti/esse non possono uscire dalle aule prima del suono della campanella dell'ultima ora di lezione, eccezion fatta per coloro che usufruiscono del permesso di uscita anticipata. Tale uscita è consentita solo per comprovati motivi e con autorizzazione dei Genitori, qualora gli Studenti/esse non siano maggiorenni.

ART. 40 - È fatto divieto agli Studenti/esse di avvicinarsi alle finestre, di aprirle e di sporgersi e/o sedersi sui davanzali delle stesse.

ART. 41 - Per la tutela della salute propria e degli altri, a norma delle disposizioni vigenti, è assolutamente vietato fumare ed utilizzare le sigarette elettroniche in tutti i locali della scuola,

LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE
"GUGLIELMO MARCONI"

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 - 07100 Sassari - Tel. 079/244305
SUCCURSALE: Via Solari, 4 - 07100 Sassari - Tel. 079/2598225
C.F. 80004480903 - C.M. SSPS060006
ssps060006@istruzione.it - ssps060006@pec.istruzione.it
Sito web: www.liceomarconisassari.edu.it



compresi bagni e pertinenze esterne. In caso di contravvenzione a tale divieto, saranno applicate le sanzioni pecuniarie previste dalla Legge. È altresì vietato introdurre all'interno dell'edificio scolastico alcol e sostanze stupefacenti.

ART. 42 - Non è consentito l'uso dei telefoni cellulari durante le lezioni, così come previsto dalla Direttiva n. 104/2007 e dalla C. MIM. prot. n. 107190 del 19/12/2022. Pertanto i telefoni devono rimanere spenti. Il Docente può chiedere di consegnare il cellulare/tablet tranne nel caso in cui il Docente ne autorizzi l'utilizzo per attività didattiche, a sua discrezione e responsabilità durante l'ora di lezione. È fatto divieto agli Studenti/esse di effettuare chiamate telefoniche se non autorizzate dalla Dirigenza e/o dal Docente per gravi motivi.

ART. 43 - È consentito l'uso di dispositivi tecnologici salvavita di supporto per determinate patologie (rilevatori di glicemia e simili), come indicato dalla C. MIM prot. n. 3952/2023.

ART. 44 - Durante le lezioni e lo svolgimento di prove di verifica il Docente può richiedere agli Studenti/esse la consegna dei *devices* la cui restituzione avverrà alla fine della prova/lezione. L'uso improprio del dispositivo comporterà l'applicazione delle sanzioni come previsto dalla tabella indicata nella sezione relativa.

ART. 45 - È assolutamente vietato fotografare, effettuare e diffondere tramite *web* registrazioni audio e video di persone nei locali scolastici (aule, laboratori, biblioteca, auditorium, uffici, atrio, corridoio, toilette) e nelle aree di pertinenza (palestra, cortile, campo sportivo), eccezion fatta per lo svolgimento di attività didattiche autorizzate.

ART. 46 - La Scuola si riserva di agire in tutte le opportune sedi anche giudiziarie per la tutela delle proprie ragioni qualora ritenga che detti comportamenti siano lesivi del buon nome e immagine dell'Istituto o abbiano recato danno a terzi. Si ricorda che con la raccolta e diffusione di immagini altrui senza il necessario consenso si incorre nella violazione del Codice di tutela della *Privacy* e l'autore potrà essere chiamato a risponderne sia in sede civile che penale.

ART. 47 - Gli Studenti/esse avranno cura di custodire i propri effetti personali. L'Istituto, infatti, non risponderà di ammanchi di denaro o di oggetti di valore.

ART. 48 - Gli Studenti/esse sono tenuti alla cura degli ambienti, degli oggetti e degli arredi scolastici. Oltre ad astenersi da comportamenti di vandalizzazione del patrimonio scolastico, dovranno anche contribuire ad azioni di valorizzazione per rendere gli spazi scolastici accoglienti ed inclusivi e per costruire un ambiente sereno e confortevole, necessario per un apprendimento costruttivo.

LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE
"GUGLIELMO MARCONI"

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 - 07100 Sassari - Tel. 079/244305
SUCCURSALE: Via Solari, 4 - 07100 Sassari - Tel. 079/2598225
C.F. 80004480903 - C.M. SSPS060006
ssps060006@istruzione.it - ssps060006@pec.istruzione.it
Sito web: www.liceomarconisassari.edu.it



ART. 49 - Per le assenze di massa, considerate tali quelle relative a situazioni di assenze di almeno i due terzi della classe, i Docenti coordinatori anoteranno sul registro elettronico il richiamo disciplinare ed avviseranno i genitori. Per tutti gli studenti, la riammissione alle lezioni avverrà solo se accompagnati dai genitori. In merito all'oggetto, il Consiglio di classe prenderà in considerazione la possibilità di deliberare di abbassare il voto di comportamento nelle successive sedute dei Consigli.

C2. DIRITTI

ART. 50 - Agli Studenti/esse è garantita la possibilità di riunirsi in assemblea, sia quella di classe che quella d'Istituto. Queste non possono essere richieste nel primo e ultimo mese di lezioni.

ART. 51 - L'assemblea di classe può essere chiesta una volta al mese, durante l'orario curricolare, e ha durata massima di due ore. L'assemblea non può essere tenuta sempre nello stesso giorno della settimana e la richiesta, completa dell'ordine del giorno, deve essere presentata in Vicepresidenza entro il termine di cinque giorni, con la firma di disponibilità dei Docenti coinvolti. Alla fine della predetta assemblea, i rappresentanti di classe dovranno redigere un verbale che sarà consegnato ai Collaboratori della Dirigenza.

ART. 52 - Allo stesso modo agli Studenti/esse è data la possibilità di presentare al Dirigente, almeno dieci giorni prima della data individuata, la richiesta di un'assemblea d'istituto, corredata dall'indicazione dell'ordine del giorno e delle indicazioni relative al servizio d'ordine.

ART. 53 - Durante le assemblee non è previsto l'obbligo della presenza dei Docenti ma gli stessi, insieme con il Dirigente, possono intervenire in caso di violazioni del Regolamento o di mancato ordine nello svolgimento.

SEZIONE D. GENITORI

LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE
"GUGLIELMO MARCONI"

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 - 07100 Sassari - Tel. 079/244305
SUCCURSALE: Via Solari, 4 - 07100 Sassari - Tel. 079/2598225
C.F. 80004480903 - C.M. SSPS060006
ssps060006@istruzione.it - ssps060006@pec.istruzione.it
Sito web: www.liceomarconisassari.edu.it



ART. 54 - I Genitori degli Studenti/esse hanno il diritto di partecipare alla gestione dell'istituzione scolastica con i propri Rappresentanti eletti negli organi collegiali (Consiglio di classe, Consiglio di Istituto, Giunta esecutiva), nonché alle iniziative di formazione e alle riunioni di informazione proposte dalla scuola.

ART. 55 - Ai Genitori la legge riconosce il Diritto-Dovere di partecipare alle elezioni con il voto, di informarsi sulla frequenza e sull'andamento didattico, di prendere visione dei documenti inerenti la programmazione e la valutazione delle prove di verifica.

ART. 56 - Previa richiesta con l'indicazione dell'ordine del giorno e relativa autorizzazione del Dirigente Scolastico, i Genitori possono riunirsi in assemblea, utilizzando i locali della scuola; a dette assemblee possono partecipare i Docenti e il Dirigente, con diritto di parola. I Rappresentanti di classe eletti si fanno carico di informare le famiglie dei risultati emersi dalle assemblee e dai consigli di classe.

ART. 57 - Al fine di fornire uno strumento utile per la collaborazione, ai Genitori vengono assegnate le credenziali personali (codice utente e *password*) per poter accedere al Registro Elettronico, che consente di controllare le assenze, visionare valutazioni, documenti e attività didattiche caricati dai Docenti. Attraverso il Registro elettronico la Scuola gestisce le comunicazioni con la famiglia sull'andamento scolastico e disciplinare, su eventuali provvedimenti disciplinari e sulle assenze, richiedendo, all'occorrenza, la firma di lettura.

ART. 58 - I Genitori hanno il diritto di partecipare ai colloqui previsti dal Piano annuale delle attività. Sui Genitori grava l'impegno di rendere consapevoli i propri figli del valore dell'azione educativa, instaurando rapporti corretti con i Docenti per una collaborazione proficua, volta alla formazione pedagogica, oltre che didattica, di Studenti/esse.

ART. 59 - I Genitori sono tenuti a giustificare tempestivamente le assenze mediante il Registro elettronico. Qualora le assenze per motivi familiari superino i cinque giorni, i Genitori devono darne comunicazione preventiva al Docente Coordinatore di classe.

ART. 60 - Nel pieno rispetto delle norme scolastiche, i Genitori sono tenuti a far rispettare ai propri figli gli orari di ingresso a scuola.

ART. 61 - I Genitori non possono accedere alle aule e stazionare nei corridoi dell'istituto durante le attività didattiche.

ART. 62 - I Genitori sono tenuti a sottoscrivere il Patto educativo di corresponsabilità, in applicazione del DPR 235/2007, che definisce Diritti e Doveri nel rapporto tra Famiglie e Istituzione



LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE
"GUGLIELMO MARCONI"

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 - 07100 Sassari - Tel. 079/244305

SUCCURSALE: Via Solari, 4 - 07100 Sassari - Tel. 079/2598225

C.F. 80004480903 - C.M. SSPS060006

ssps060006@istruzione.it - ssps060006@pec.istruzione.it

Sito web: www.liceomarconisassari.edu.it



scolastica, e che pone in rilievo il ruolo strategico che può e deve svolgere la Famiglia, contribuendo all'assunzione di responsabilità da parte degli Studenti/esse. Il Patto, elaborato ed approvato dal Consiglio d'Istituto, deve fare riferimento alla responsabilità che incombe sui Genitori, in special modo nei casi in cui i figli provochino danni a persone o cose, mettano in pericolo l'incolumità altrui o ledano la dignità e il rispetto della persona umana.

ART. 63 - È fatto divieto ai Genitori di consegnare ai Collaboratori materiali scolastici o di qualsivoglia altro genere, che siano stati dimenticati dagli Studenti/esse a casa.

SEZIONE E: REGOLAMENTO VIAGGI D'ISTRUZIONE E STAGE

1. FINALITÀ

Le disposizioni vigenti in materia di viaggi di istruzione, uscite didattiche, soggiorni e scambi culturali sono contenute, tra gli altri, nella O.M. 132/1990, nella C.M. n. 291/1992, nella C.M. n. 623/1996 e nel D.Lgs. 111/1995. Alla disciplina sopra citata si aggiungono le più recenti indicazioni operative emanate dal Ministero dell'Istruzione e del Merito con la Nota n. 7254 del 24 settembre 2025, nonché le disposizioni del D.Lgs. n. 36/2023 (integrato dal D.Lgs. n. 209/2024) in materia di affidamenti sopra soglia, e le prescrizioni introdotte dal D.L. n. 127/2025 in tema di trasporto scolastico. I viaggi d'istruzione fanno parte integrante della programmazione educativa e didattica in quanto iniziative integrative del percorso formativo, funzionali agli obiettivi educativi, cognitivi, culturali e didattici presenti nel POF. Poiché anche i viaggi di istruzione sono "progetti" la cui realizzazione è frutto della sinergia dell'elemento progettuale didattico e di quello organizzativo e amministrativo-contabile, anche per essi sono necessari una programmazione responsabile e attenta, un loro monitoraggio e una valutazione a consuntivo.

2. NUMERO DELLE USCITE DIDATTICHE E DEI VIAGGI DI ISTRUZIONE E LORO DURATA PER OGNI ANNO DI CORSO; METE

a. Ciascuna classe può svolgere nel corso dell'anno scolastico un solo viaggio di istruzione e alcune visite guidate.

LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE
"GUGLIELMO MARCONI"

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 - 07100 Sassari - Tel. 079/244305
SUCCURSALE: Via Solari, 4 - 07100 Sassari - Tel. 079/2598225
C.F. 80004480903 - C.M. SSPS060006
ssps060006@istruzione.it - ssps060006@pec.istruzione.it
Sito web: www.liceomarconisassari.edu.it



b. Il numero massimo delle uscite didattiche di un giorno e la durata massima dei viaggi di istruzione è così fissata:

CLASSI I: max quattro uscite di un giorno, senza pernottamento;

CLASSI II: un viaggio d'istruzione (senza limitazione di giorni e pernottamenti) e tre uscite di un giorno;

CLASSI III: un viaggio d'istruzione (senza limitazione di giorni e pernottamenti) oppure un Soggiorno Linguistico all'estero e tre uscite di un giorno;

CLASSI IV: un viaggio d'istruzione (senza limitazione di giorni e pernottamenti) oppure un Soggiorno Linguistico all'estero e tre uscite di un giorno;

CLASSI V: un viaggio d'istruzione (senza limitazione di giorni e pernottamenti) oppure un Soggiorno Linguistico all'estero e tre uscite di un giorno.

3. PERIODI DI EFFETTUAZIONE

a. Preferibilmente si sconsiglia qualsiasi tipo di viaggio o visita guidata nell'ultimo mese (ultimi trenta giorni) di lezione, salvo deroghe debitamente motivate e autorizzate dal Dirigente Scolastico.

b. Il Consiglio di Istituto stabilirà anno per anno il periodo preferenziale per l'effettuazione dei viaggi, tenendo presente il calendario scolastico e l'articolazione didattica dell'anno scolastico stabilita dal Collegio dei Docenti.

c. Le visite guidate e le uscite didattiche di un giorno possono svolgersi durante tutto l'anno scolastico, preferibilmente evitando l'ultimo mese di scuola.

4. PARTECIPAZIONE

a. Il viaggio di istruzione si effettua solo a condizione che vi partecipino almeno i 2/3 della classe.

b. Gli studenti che non partecipano al viaggio di istruzione devono essere presenti a scuola secondo il normale orario delle lezioni. In caso di assenza devono presentare la richiesta di giustificazione.



LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE
"GUGLIELMO MARCONI"

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 - 07100 Sassari - Tel. 079/244305
 SUCCURSALE: Via Solari, 4 - 07100 Sassari - Tel. 079/2598225
 C.F. 80004480903 - C.M. SSPS060006
 ssps060006@istruzione.it - ssps060006@pec.istruzione.it
 Sito web: www.liceomarconisassari.edu.it



c. Alle visite guidate e alle uscite di un giorno è obbligatoria la partecipazione dell'intera classe (salvo gli assenti della giornata). L'eventuale assenza nel giorno della visita guidata deve essere giustificata.

d. Ai viaggi di istruzione e alle visite guidate è rigorosamente vietata la partecipazione di persone estranee alla scuola.

e. I genitori degli studenti diversamente abili, invece, possono partecipare, interamente a proprie spese, ai viaggi di istruzione, alle visite guidate, alle uscite didattiche, previa comunicazione al dirigente scolastico e al docente accompagnatore.

f. Spetta al Consiglio di classe valutare l'opportunità della partecipazione ai viaggi di istruzione da parte degli studenti che abbiano subito provvedimenti disciplinari. Il numero degli studenti non ammessi sarà sottratto al totale per il computo dei due terzi.

5. DOCENTI ACCOMPAGNATORI

a. Gli accompagnatori dovranno essere docenti delle classi interessate, salvo situazioni contingenti di emergenza, in cui potranno essere accompagnatori docenti dell'istituto che abbiano dato disponibilità (esempio: nel caso di classi da 17 alunni, in cui servono due accompagnatori, ma solo un docente del CdC da disponibilità, si può utilizzare un docente dell'istituto).

b. La disponibilità dei docenti a fungere da accompagnatori dovrà essere comunicata al primo collegio utile e al proprio consiglio di classe; andrà inoltre segnalata sull'apposito modulo di presentazione del viaggio/uscita didattica.

c. Per i viaggi all'estero, è opportuno che almeno uno degli accompagnatori possieda conoscenza della lingua del Paese da visitare.

d. Per i viaggi in cui sia presente uno Studente/essa persona con disabilità è opportuna la presenza di un Docente di sostegno. Nel caso questo non sia possibile, l'accompagnatore può essere, tenuto conto della gravità della disabilità, un altro docente del consiglio di classe, un collaboratore scolastico, un familiare dell'allievo. In quest'ultimo caso, la famiglia dell'allievo si farà carico di una quota aggiuntiva di partecipazione.

e. I Docenti accompagnatori sono in numero di uno ogni quindici studenti partecipanti.



LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE
"GUGLIELMO MARCONI"

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 - 07100 Sassari - Tel. 079/244305

SUCCURSALE: Via Solari, 4 - 07100 Sassari - Tel. 079/2598225

C.F. 80004480903 - C.M. SSPS060006

ssps060006@istruzione.it - ssps060006@pec.istruzione.it

Sito web: www.liceomarconisassari.edu.it



f. Il Dirigente Scolastico conferirà l'incarico con nomina.

g. I Docenti accompagnatori assumono la responsabilità prevista dall'articolo 2048 del Codice Civile (culpa in vigilando) nei confronti di tutti gli studenti partecipanti al viaggio d'istruzione per il tempo in cui sono posti sotto la loro vigilanza, con applicazione della limitazione di responsabilità patrimoniale prevista dall'articolo 61 della Legge 11 luglio 1980 n. 312 (cioè responsabilità solo per dolo o colpa grave).

6. SICUREZZA

a. Si eviteranno gli spostamenti nelle ore notturne, se il mezzo di locomozione scelto è il pullman;

b. Le agenzie di viaggio interpellate per l'organizzazione del viaggio d'istruzione devono essere regolarmente autorizzate ai sensi del D.Lgs. 23 maggio 2011, n. 79 (Codice del Turismo) e delle norme regionali applicabili, nonché in regola con gli obblighi assicurativi previsti per l'intermediazione e l'organizzazione di viaggi;

c. Per i viaggi d'istruzione e le uscite didattiche che prevedano il trasporto degli studenti con mezzi diversi dal pullman (es. aereo, nave/traghetto, navigazione marittima, collegamenti inter-isole), l'Istituto richiede che:

1. l'operatore (compagnia aerea, compagnia marittima, agenzia, azienda di navigazione) sia in possesso di tutte le autorizzazioni vigenti per il trasporto di persone e/o scolastico, e sia in regola con le normative di sicurezza, manutenzione mezzi, assicurazione di responsabilità civile.
2. il mezzo utilizzato rispetti le normative applicabili per il tipo di trasporto (aereo, marittimo), inclusi eventuali requisiti specifici per il pubblico scolastico/minori.
3. la scuola si riserva di verificare in anticipo tutta la documentazione e, in casi di dubbio, di non affidarsi all'operatore.
4. gli accompagnatori scolastici, i docenti e l'istituzione scolastica rimangono responsabili per la vigilanza, come da normativa vigente (art. 2048 c.c., ecc.).
5. si includa una clausola che la scuola richiede che l'operatore sottoscriva un impegno scritto rispetto al rispetto dei requisiti sopra e la copertura assicurativa;

LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE
"GUGLIELMO MARCONI"

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 - 07100 Sassari - Tel. 079/244305

SUCCURSALE: Via Solari, 4 - 07100 Sassari - Tel. 079/2598225

C.F. 80004480903 - C.M. SSPS060006

ssps060006@istruzione.it - ssps060006@pec.istruzione.it

Sito web: www.liceomarconisassari.edu.it



- d. Nel caso di spostamenti in pullman superiori a 9 ore giornaliere continuative il mezzo dovrà avere doppio autista;
- e. Qualora ci sia un unico autista, ogni quattro ore e mezza di servizio dovrà riposare per non meno di 45 minuti;
- f. Tutti i partecipanti devono essere coperti da polizza assicurativa contro gli infortuni;
- g. L'agenzia scelta dovrà rilasciare alla scuola e ai Docenti accompagnatori il nome e il numero di telefono di un referente sempre reperibile;
- h. I Docenti accompagnatori segnaleranno tempestivamente alla Presidenza situazioni di rischio, disagi, irregolarità entro 24 ore, per consentire eventuali reclami scritti all'agenzia di viaggio entro i termini previsti dal Codice di Procedura Civile;
- i. Gli Studenti/esse dovranno essere muniti della tessera sanitaria e segnalare in modo tempestivo eventuali allergie a cibi e/o farmaci e/o particolari problemi di salute che richiedano precauzioni particolari;
- k. I Docenti accompagnatori devono avere tutti i recapiti telefonici dei genitori (o di chi ne fa le veci) di ogni singolo Studente/essa, per eventuali comunicazioni urgenti che li riguardino.

7. ASPETTI ECONOMICI

Si ricorda che, anche ai sensi dell'OM 132/90, non è opportuno chiedere alle famiglie degli Studenti/esse quote di partecipazione di rilevante entità tali da determinare situazioni discriminatorie. Anche l'aspetto economico, quindi, deve costituire uno dei criteri determinanti per la scelta della meta, della durata del viaggio e dell'agenzia.

8. INDICAZIONI DI CARATTERE GENERALE

- a. È opportuno prevedere un periodo definito dedicato alla realizzazione dei viaggi d'istruzione e un termine di scadenza per la presentazione dei progetti da approvare.
- b. L'obbligo di vigilanza in capo ai Docenti vige anche per tutto il tempo in cui gli Studenti/esse, soprattutto se minorenni, sono affidati alla scuola per uscite e viaggi di istruzione.



LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE
"GUGLIELMO MARCONI"

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 - 07100 Sassari - Tel. 079/244305

SUCCURSALE: Via Solari, 4 - 07100 Sassari - Tel. 079/2598225

C.F. 80004480903 - C.M. SSPS060006

ssps060006@istruzione.it - ssps060006@pec.istruzione.it

Sito web: www.liceomarconisassari.edu.it



c. Le visite guidate a mostre o eventi culturali che non necessitano di preventivi sono organizzate dai Docenti proponenti in accordo con il Consiglio di classe, che presentano la proposta al Dirigente e si occupano dell'intera organizzazione, previa approvazione ed autorizzazione della attività.

d. Nel rispetto delle norme vigenti in materia di affidamento dei servizi per i viaggi d'istruzione e delle uscite didattiche (art. 36 e 37 del D.Lgs. 36/2023 e successive modificazioni), per l'organizzazione dei viaggi di istruzione lo svolgimento avverrà previa:

1. approvazione da parte dell'Organo Collegiale competente;
2. pubblicazione di una procedura di affidamento dell'agenzia turistica o dell'operatore che curerà la strutturazione del viaggio, garanzia di trasparenza e di concorrenzialità;
3. verifica, in caso di importi superiori alle soglie previste dalla normativa sugli appalti pubblici, che l'affidamento avvenga tramite stazione appaltante qualificata o tramite centrale di committenza;
4. inserimento nel Piano dell'Offerta Formativa dell'attività, con la definizione degli obiettivi didattici e formativi; informazione alle famiglie di ogni aspetto organizzativo (destinazione, costi, agenzia, modalità di partecipazione) e acquisizione del consenso scritto.

e. Per la realizzazione del viaggio d'istruzione si dovrà raggiungere un numero dei partecipanti corrispondente ai due terzi del totale degli alunni, al fine di coinvolgere l'intero gruppo classe.

f. La partecipazione degli studenti al viaggio d'istruzione è a discrezione del Consiglio di classe, in caso di presenza di provvedimenti disciplinari.

g. Durante i viaggi e/o le visite guidate, nell'eventualità del verificarsi di danni materiali, i responsabili dovranno risarcire le persone o le strutture interessate.

h. Per ogni uscita/viaggio è prevista la presenza di almeno due accompagnatori e indicativamente un docente ogni quindici alunni.

i. Per gli scambi culturali è preferibile la partecipazione del Docente madrelingua.

Gli studenti che partecipano a un viaggio di istruzione o a un soggiorno linguistico sono pregati di:

a. Portare il documento di identità o il passaporto e la tessera sanitaria plastificata,



LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE
"GUGLIELMO MARCONI"

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 - 07100 Sassari - Tel. 079/244305

SUCCURSALE: Via Solari, 4 - 07100 Sassari - Tel. 079/2598225

C.F. 80004480903 - C.M. SSPS060006

ssps060006@istruzione.it - ssps060006@pec.istruzione.it

Sito web: www.liceomarconisassari.edu.it



- b. Fare la fotocopia del tesserino sanitario e del documento di identità o passaporto, per accelerare le procedure in caso di smarrimento degli originali, e tenere le copie in luogo separato dagli originali,
- c. Munirsi, se necessario, di adattatore per le prese elettriche;
- d. Avere a disposizione medicinali comuni per la febbre, medicinali di base o farmaci che si assumono per patologie specifiche, tenendo presente che per qualsiasi medicina assunta dallo studente, la responsabilità è dello studente stesso;
- e. Prendere contatti con la propria compagnia telefonica per attivare tariffe convenienti per l'estero o utilizzare le carte prepagate.

Indicazioni per il bagaglio in caso di voli aerei

1. Verificare con la compagnia aerea le dimensioni e il peso massimi consentiti per la valigia da stiva e per il bagaglio a mano: eventuali tariffe applicate dalla compagnia per eccedenza peso o dimensioni saranno a carico dello studente, che in caso di impossibilità al pagamento dovrà provvedere a lasciare parte del bagaglio in aeroporto.
2. È opportuno contrassegnare la valigia (etichette, nastro identificativo) al fine di evitare possibili confusioni o smarrimento.
3. Si consiglia di non trasportare documenti personali e somme di denaro rilevanti nel bagaglio da stiva o in valigia, ma di tenerli con sé nel bagaglio a mano o in un luogo sicuro.
4. Nel bagaglio a mano è vietato trasportare liquidi, gel o aerosol in contenitori di capacità superiore a 100 ml ciascuno, tutti i contenitori devono essere inseriti in una busta trasparente richiudibile da 1 litro, salvo che l'aeroporto/compagnia abbia adottato specifiche deroghe o scanner avanzati che consentano diversa disciplina: in tal caso seguire le indicazioni della compagnia o dello scalo aeroportuale.
5. Non trasportare né nel bagaglio a mano né nel bagaglio da stiva accendini, oggetti appuntiti e acuminati (ad esempio limette, forbicine), salvo diversa indicazione della compagnia o



LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE
"GUGLIELMO MARCONI"

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 - 07100 Sassari - Tel. 079/244305

SUCCURSALE: Via Solari, 4 - 07100 Sassari - Tel. 079/2598225

C.F. 80004480903 - C.M. SSPS060006

ssps060006@istruzione.it - ssps060006@pec.istruzione.it

Sito web: www.liceomarconisassari.edu.it



dell'aeroporto.

6. Farmaci o alimenti speciali necessari durante il volo devono essere trasportati nel bagaglio a mano, presentati ai controlli di sicurezza con eventuale prescrizione medica nel caso siano liquidi.

7. Al banco dei controlli di sicurezza possono essere richiesti di mostrare apparecchiature elettroniche (cellulare, fotocamera, computer portatile, etc.) e, se previsto, anche phon o altri apparecchi voluminosi: predisporre il bagaglio in modo ordinato per facilitare i controlli.

Per i collegamenti marittimi o navali si applicano, in via integrativa, le disposizioni del trasporto pubblico o del trasporto marittimo di linea, e la scuola può richiedere un'autocertificazione della compagnia rispetto al numero massimo di passeggeri, alla presenza di personale qualificato, alla bandiera/registrazione del mezzo, alle eventuali ispezioni di sicurezza, all'assicurazione marittima.

9. PROCEDURE ORGANIZZATIVE

a. I Docenti che abbiano intenzione di essere accompagnatori di un viaggio di istruzione presentano la proposta in Presidenza entro il termine preventivamente stabilito e comunicato tramite apposita circolare, compilando il modulo apposito, in cui devono essere specificati:

- destinazione del viaggio;
- primo accompagnatore e secondo accompagnatore, nonché supplenti accompagnatori;
- abbinamento con altre classi;
- programma di massima e motivazioni didattiche;
- eventuali richieste specifiche.

b. Tutte le proposte di viaggio sono comunicate nei Consigli di Classe di Ottobre e allegate ai verbali dei consigli stessi.

c. La Presidenza vaglia le proposte e redige un piano generale;

d. Il piano generale così redatto è approvato dal Collegio dei Docenti e successivamente dal Consiglio di Istituto;

LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE
"GUGLIELMO MARCONI"

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 - 07100 Sassari - Tel. 079/244305

SUCCURSALE: Via Solari, 4 - 07100 Sassari - Tel. 079/2598225

C.F. 80004480903 - C.M. SSPS060006

ssps060006@istruzione.it - ssps060006@pec.istruzione.it

Sito web: www.liceomarconisassari.edu.it



e. La Commissione viaggi di istruzione, presieduta dal Dirigente Scolastico o suo delegato, ha il compito di:

1. individuare, in coerenza con gli obiettivi formativi e i budget disponibili, l'elenco delle agenzie da invitare, escludendo quelle che risultino inadempienti o non affidabili;
2. definire preventivamente gli elementi e i criteri di valutazione (ad esempio: qualità del servizio, costi, sicurezza, referenze, copertura assicurativa, esperienza in viaggi scolastici);
3. inviare alle agenzie selezionate la richiesta dettagliata di proposta, indicando modalità e termine per l'invio delle offerte;
4. aprire le offerte pervenute, esaminare la documentazione presentata e verificare il possesso dei requisiti richiesti;
5. valutare le offerte secondo i criteri indicati;
6. proporre l'aggiudicazione alla/e agenzia/e risultante/i miglior valutata/e, conformemente alla normativa applicabile in materia di affidamenti e contratti pubblici;

f. Non saranno prese in considerazione dalla Commissione:

- le proposte pervenute dopo il termine previsto.

Sulla base dei risultati dell'istruttoria svolta dalla Commissione viaggi di istruzione, il Consiglio di Istituto delibera, in base ai criteri di competenza, l'effettuazione dei viaggi e le Agenzie cui affidarne l'organizzazione. Il Consiglio delibera anche l'eventuale contributo a carico dell'Istituto. Dopo la delibera del Consiglio di Istituto, sarà cura della Segreteria tenere i rapporti con la/e agenzia/e per l'iter di fornitura del servizio e dei pagamenti secondo le normali procedure. Tutti gli atti amministrativi relativi ai viaggi devono essere improntati alla piena trasparenza e gli studenti e le famiglie hanno il diritto di prenderne visione in ogni momento.

10. STAGE

Nell'organizzazione e nell'effettuazione degli Stage deve essere posta particolare cura per garantire in ogni fase l'efficacia dell'azione educativa, la sicurezza degli Studenti/esse e, in generale, la buona riuscita dell'iniziativa. Questa tipologia di viaggio prevede un'organizzazione



LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE
"GUGLIELMO MARCONI"

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 - 07100 Sassari - Tel. 079/244305
 SUCCURSALE: Via Solari, 4 - 07100 Sassari - Tel. 079/2598225
 C.F. 80004480903 - C.M. SSPS060006
 spps060006@istruzione.it - spps060006@pec.istruzione.it
 Sito web: www.liceomarconisassari.edu.it



particolare in quanto gli Studenti/esse partecipanti sono collocati presso famiglie ospitanti; per tale motivo i Docenti accompagnatori non potranno essere direttamente responsabili di quanto accade nei momenti di riposo per i quali si confida nella correttezza del comportamento degli Studenti/esse. Anche il tragitto casa/scuola e ritorno avverrà in modo autonomo.

I Docenti accompagnatori, tuttavia, forniranno a tutti i ragazzi un numero di cellulare per le emergenze e il numero fisso della famiglia ospitante; gli Studenti/esse, pertanto, avranno sempre la possibilità di contattarli.

11. NORME DI COMPORTAMENTO VIAGGI DI ISTRUZIONE E STAGE

Durante il viaggio di istruzione o il soggiorno linguistico gli Studenti/esse:

- a. sono tenuti a partecipare a tutte le attività didattiche previste dal programma, sotto la direzione e la sorveglianza dei Docenti o del personale incaricato, senza assumere iniziative autonome;
- b. sono tenuti al rispetto costante degli orari;
- c. dovranno mantenere un comportamento sempre corretto nei confronti dei loro compagni, degli insegnanti, del personale addetto all'organizzazione dell'iniziativa stessa ed anche rispettoso delle persone e case ospitanti o delle attrezzature alberghiere, dei mezzi di trasporto messi a loro disposizione, dell'ambiente e del patrimonio storico-artistico. L'atteggiamento maturo e responsabile è volto al fine di evitare possibili inconvenienti a danno di se stessi e dell'intero gruppo.

Si indicano, di seguito, alcune norme più specifiche da rispettare durante il soggiorno linguistico:

- a. È severamente vietato il consumo di superalcolici;
- b. È necessario rispettare i luoghi pubblici, la scuola e il luogo presso cui si è ospitati;
- c. È severamente vietato uscire la sera autonomamente; le uscite serali sono possibili solo se organizzate dai docenti accompagnatori in compagnia degli stessi o insieme a un adulto della famiglia ospitante, previo avviso dei Docenti accompagnatori;
- d. Le famiglie ospitanti non sono responsabili dello smarrimento di oggetti di valore lasciati in casa;
- e. Per la sveglia mattutina ogni Studente/essa è tenuto ad organizzarsi autonomamente;

LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE
"GUGLIELMO MARCONI"

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 - 07100 Sassari - Tel. 079/244305

SUCCURSALE: Via Solari, 4 - 07100 Sassari - Tel. 079/2598225

C.F. 80004480903 - C.M. SSPS060006

ssps060006@istruzione.it - ssps060006@pec.istruzione.it

Sito web: www.liceomarconisassari.edu.it



f. Il risarcimento di eventuali danni materiali provocati dagli Studenti/esse sarà a loro carico.

12. VIOLAZIONE DELLE NORME DI COMPORTAMENTO

La violazione delle Norme indicate prevede l'applicazione di provvedimenti disciplinari a carico dello studente. Nel caso di violazioni gravi o reiterate, i Docenti responsabili del viaggio, d'intesa con il Dirigente Scolastico, disporranno il rientro anticipato in Sede dell'alunno o degli alunni interessati, previa comunicazione alle famiglie e a spese delle stesse. Gli Studenti/esse maggiorenni potranno rientrare anche da soli, previo accordo con la famiglia.

13. PROCEDURE PER STUDENTI CON L. 104

Per la mobilità degli Studenti/esse individuati nell'art. 8 deve essere seguita la seguente procedura:

1. Il Consiglio di classe, nella programmazione delle azioni, devono individuare tutte le problematiche che potrebbero riscontrarsi nelle varie mobilità in relazione agli Studenti/esse persone con disabilità, formalizzate in apposita relazione depositata agli atti della scuola, entro il mese di ottobre di ogni a.s.;
2. Il GLO, nel corso della prima riunione, deve discutere per ogni Studente/essa persona con disabilità la possibilità di partecipare alle azioni previste dall'art. 2 sulla base della relazione prodotta dal Consiglio di classe, entro il mese di ottobre di ogni a.s.;
3. Nei casi di Studenti/esse persone con disabilità, il Docente referente per il Sostegno e il Docente di sostegno impegnato nelle attività didattiche con lo Studente/essa dovranno studiare la fattibilità e l'organizzazione commisurata alla gravità della disabilità, nonché definire tutte le condizioni di sicurezza per la partecipazione dello Studente/essa, che comunicheranno al Dirigente Scolastico;
4. Il Dirigente Scolastico informerà la famiglia, con nota scritta, sulle decisioni adottate indicativamente entro il mese di novembre di ogni a.s.



LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE
"GUGLIELMO MARCONI"

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 - 07100 Sassari - Tel. 079/244305
SUCCURSALE: Via Solari, 4 - 07100 Sassari - Tel. 079/2598225
C.F. 80004480903 - C.M. SSPS060006
ssps060006@istruzione.it - ssps060006@pec.istruzione.it
Sito web: www.liceomarconisassari.edu.it



14. ACCOMPAGNATORI PER STUDENTI CON L. 104 E RESPONSABILITÀ

Nel caso di Studenti/esse persone con disabilità, per quanto riguarda vincoli e problematicità e considerato che la normativa vigente prevede la partecipazione di Docenti accompagnatori solo su base volontaria, il Dirigente Scolastico individuerà gli accompagnatori che si sono dichiarati disponibili secondo la seguente priorità:

1. Docente di sostegno della classe dello studente,
2. Docente di sostegno della scuola;
3. Docente del Consiglio di classe dello studente;
4. Personale formato per terapie salvavita, solo nei casi specifici.

In caso di non disponibilità dei soggetti sopra indicati:

5. Genitore dello Studente/essa;
6. Operatore sanitario ASL individuato dopo richiesta di disponibilità all'Asl di competenza e in accordo con la famiglia.

La famiglia, una volta che si è riscontrata la non disponibilità del personale interno alla scuola, dovrà presentare la richiesta di accompagnamento e la scuola provvederà alla nomina dell'accompagnatore ai fini della copertura assicurativa.

Gli accompagnatori non docenti non potranno interferire in nessun modo con l'organizzazione delle attività, essendo solo ed esclusivamente individuati per garantire la sicurezza dello studente.

La sicurezza dello Studente/essa persona con disabilità, durante le attività previste in caso di presenza del genitore o operatore sanitario individuato in accordo con la famiglia, è responsabilità della famiglia.

Per scelte non coincidenti tra i soggetti sopra indicati, il genitore sarà unico decisore e responsabile delle azioni conseguenti. Se non è possibile avere l'indicazione immediata del genitore, il Docente accompagnatore deve procedere con l'attività per lo Studente/essa (individuata) con il rischio minore.

Nei viaggi all'estero con soggiorno in famiglia, la scuola si riserva la decisione sull'opportunità



LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE
"GUGLIELMO MARCONI"

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 - 07100 Sassari - Tel. 079/244305
 SUCCURSALE: Via Solari, 4 - 07100 Sassari - Tel. 079/2598225
 C.F. 80004480903 - C.M. SSPS060006
 ssps060006@istruzione.it - ssps060006@pec.istruzione.it
 Sito web: www.liceomarconisassari.edu.it



della partecipazione, valutando prioritariamente tutte le possibili alternative.

Le eventuali spese per l'accompagnatore previsto nei commi 5 e 6 del presente articolo non potranno essere a carico della scuola.

15. STUDENTI CON PATOLOGIE GRAVI CHE RICHIEDONO TERAPIE SALVAVITA

In caso di Studenti/esse con gravi patologie fisiche, attestate da certificazione medica, che necessitano di terapie salvavita, le procedure seguiranno quanto previsto durante le attività didattiche in aula anche nelle attività previste.

Considerato che la normativa prevede che i Docenti o personale ATA per la gestione delle patologie gravi che richiedono terapie salvavita siano individuati su base volontaria, nel caso in cui non ci siano disponibilità ad accompagnare lo Studente/essa interessato, la sola possibilità per poter effettuare le attività fuori aula previste nell'art.2, sarà quella di far accompagnare lo Studente/essa da un genitore, previa sottoscrizione del protocollo d'intesa tra le parti.

Le eventuali spese per il genitore non potranno essere a carico della scuola.

SEZIONE F. SANZIONI

In caso di violazione di uno o più articoli del Regolamento in oggetto, si instaura un procedimento disciplinare di accertamento delle infrazioni di natura amministrativa a cui si applicano i principi e le norme della L. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni.

La competenza relativa ai procedimenti disciplinari è affidata al Consiglio di classe, soprattutto per le sanzioni diverse dall'allontanamento temporaneo dello Studente dalla comunità scolastica e per quelle sanzioni che invece prevedono l'allontanamento per un periodo non superiore a 15 giorni.

Per le sanzioni che prevedono l'allontanamento superiore a 15 giorni o fino al termine dell'anno scolastico e l'esclusione dello studente dallo scrutinio finale o la non ammissione all'esame di Stato, la competenza è affidata invece al Consiglio d'Istituto.

LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE
"GUGLIELMO MARCONI"

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 - 07100 Sassari - Tel. 079/244305

SUCCURSALE: Via Solari, 4 - 07100 Sassari - Tel. 079/2598225

C.F. 80004480903 - C.M. SSPS060006

ssps060006@istruzione.it - ssps060006@pec.istruzione.it

Sito web: www.liceomarconisassari.edu.it



Per ogni intervento educativo la Famiglia può richiedere un colloquio chiarificatore con il Docente interessato e/o il Dirigente Scolastico.

Le violazioni dei doveri previsti nel Regolamento di Istituto danno luogo, secondo la gravità, all'applicazione di provvedimenti disciplinari.

La sanzione disciplinare si ispira ai principi di equità, gradualità, proporzionalità e tende al rafforzamento del senso di responsabilità ed al ripristino di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica, nonché al recupero dello studente attraverso attività di natura sociale, culturale ed in generale con attività a vantaggio della comunità scolastica.

Le sanzioni disciplinari sono proporzionate all'infrazione disciplinare commessa e, per quanto possibile, si ispirano al principio della riparazione del danno. Esse tengono conto della situazione personale dello studente, della gravità del comportamento e delle conseguenze derivate.

Il tipo e l'entità delle sanzioni sono determinate tenendo conto della intenzionalità del comportamento, del grado di negligenza o grave imprudenza, della rilevanza dei doveri violati, della sussistenza di circostanze aggravanti o attenuanti, con particolare riguardo ai precedenti disciplinari nel corso dell'anno scolastico. Il comportamento recidivo fa scattare la sanzione di livello superiore.

Nessuno studente può essere sottoposto a sanzioni disciplinari senza essere stato prima invitato ad esporre le proprie ragioni individualmente o con il supporto di un genitore, con la facoltà di addurre prove a testimonianza. In nessun caso può essere sanzionata, né direttamente né indirettamente, la libera espressione di opinioni correttamente manifestata e non lesiva dell'altrui personalità.

Di ogni incontro disciplinare deve essere redatto un verbale.

La sanzione deve essere comunicata per iscritto e influisce sulla valutazione del comportamento, come previsto dal DPR n. 122/2009.

Lo studente sanzionato con sospensione sino a 15 giorni, dovrà essere accompagnato da un genitore il giorno del rientro a scuola.

Nessuna valutazione disciplinare può influire sulla valutazione del profitto.

L'allontanamento dello studente dalla comunità scolastica può essere disposto quando siano stati commessi reati o vi sia pericolo per l'incolumità delle persone. In tal caso la durata

LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE
"GUGLIELMO MARCONI"

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 - 07100 Sassari - Tel. 079/244305
SUCCURSALE: Via Solari, 4 - 07100 Sassari - Tel. 079/2598225
C.F. 80004480903 - C.M. SSPS060006
ssps060006@istruzione.it - ssps060006@pec.istruzione.it
Sito web: www.liceomarconisassari.edu.it



dell'allontanamento è commisurata alla gravità del reato ovvero al permanere della situazione di pericolo.

I provvedimenti disciplinari concernenti l'allontanamento dalla comunità scolastica possono essere emanati soltanto previa verifica, da parte dell'Istituzione scolastica, della sussistenza di elementi concreti e precisi dai quali si evinca la responsabilità disciplinare dello studente.

Il Consiglio di Classe deve cercare di evitare danni per lo studente derivanti dalla sospensione dalle lezioni.

Nei periodi di allontanamento superiori a 15 giorni, la Scuola promuove, in coordinamento con la famiglia dello studente e, ove necessario, con i servizi sociali e l'autorità giudiziaria un percorso di recupero educativo mirato all'inclusione, alla responsabilizzazione e al reintegro, ove possibile, nella comunità scolastica.

Nel caso in cui l'autorità giudiziaria, i servizi sociali, o la situazione obiettiva rappresentata dalla famiglia o dallo stesso studente sconsiglino il rientro nella comunità scolastica di appartenenza, allo studente è consentito di iscriversi, anche in corso d'anno, ad altra Scuola.

Ove il fatto costituente violazione disciplinare sia anche qualificabile come reato in base all'ordinamento penale, il Dirigente Scolastico sarà tenuto alla presentazione di denuncia all'autorità giudiziaria penale in applicazione dell'art. 361 del Codice Penale.

Le sanzioni scritte vengono notificate alla famiglia attraverso Registro elettronico Portale famiglia.

In caso di sospensione, il provvedimento stabilito dal Consiglio di Classe, verrà notificato personalmente dal Dirigente Scolastico/Docente Coordinatore al genitore.

Ogni documento prodotto dal Docente, dal Consiglio di Classe, dal Consiglio di Istituto o da chiunque ne abbia interesse, viene allegato nel fascicolo dello Studente/essa.

Costituisce parte integrante delle Sanzioni l'abbassamento del voto di condotta.

Ogni qualvolta la violazione comporti concreto rischio per l'incolumità dello Studente/essa, dei suoi compagni di scuola o del personale scolastico, saranno avviate le Autorità competenti.

SANZIONI DISCIPLINARI

Tutti i provvedimenti riguardano:



LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE "GUGLIELMO MARCONI"

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 - 07100 Sassari - Tel. 079/244305
 SUCCURSALE: Via Solari, 4 - 07100 Sassari - Tel. 079/2598225
 C.F. 80004480903 - C.M. SSPS060006
 spps060006@istruzione.it - spps060006@pec.istruzione.it
 Sito web: www.liceomarconissassari.edu.it



- Lezioni curricolari ed extracurricolari
- Attività integrative o svolte nella scuola
- Visite guidate
- Viaggi di istruzione
- Stage
- Qualsiasi iniziativa o situazione attinente alla vita dell'istituto

Le sanzioni disciplinari danno luogo, seconda la gravità, all'applicazione dei provvedimenti disciplinari indicati di seguito.

Comportamenti configurati come mancanza disciplinare

VIOLAZIONE	SANZIONE	ORGANO COMPETENTE
Mancanza di doveri scolastici: -frequenza irregolare -ritardo/i	Richiamo verbale privato on in classe dell'Alunno/a	Docente
Ritardi reiterati: -dopo tre ritardi; -assenze ingiustificate	Comunicazione scritta alla Famiglia tramite registro elettronico, sezione "Comunicazione e-mail alle famiglie"	Docente
Abbigliamento non adeguato al contesto scolastico (addome e spalle scoperte, shorts, infradito, ciabatte, canottiere)	1° grado della sanzione: comunicazione scritta alla Famiglia tramite registro elettronico, sezione "Comunicazione e-mail alle famiglie", con annotazione sul Registro stesso per il CdC.	Docente
Solo per le attività pratiche di Scienze	2° grado della sanzione: alla seconda infrazione inserimento	



LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE "GUGLIELMO MARCONI"

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 - 07100 Sassari - Tel. 079/244305
 SUCCURSALE: Via Solari, 4 - 07100 Sassari - Tel. 079/2598225
 C.F. 80004480903 - C.M. SSPS060006
 ssps060006@istruzione.it - ssps060006@pec.istruzione.it
 Sito web: www.liceomarconisassari.edu.it



<p>motorie è consentito il pantaloncino da ciclista (è previsto il cambio di vestiario soltanto per svolgere attività fisica).</p>	<p>nota generica sul registro elettronico, visibile alla Famiglia.</p> <p>3° grado: alla terza infrazione convocazione della Famiglia/Tutore</p>	
<p>Mancato assolvimento degli impegni di studio: mancato rispetto delle consegne; mancanza di materiali didattici necessari; disturbo dell'attività didattica, altro.</p>	<p>1° grado della sanzione: richiamo verbale allo Studente/essa;</p> <p>2° grado della sanzione: secondo richiamo verbale unitamente a comunicazione sfritta alla Famiglia, con presa visione;</p> <p>3° grado della sanzione: al terzo richiamo nota generica sul registro visibile ai Genitori;</p> <p>4° grado della sanzione: per il disturbo reiterato dell'attività didattica nota disciplinare sul registro visibile ai Genitori.</p>	<p>Docente</p>
<p>Utilizzo di materiali non pertinenti alle attività didattiche: cosmetici, spazzole, giocattoli, prodotti spray, oggetti/alimenti</p>	<p>1° grado della sanzione: nota generica sul Registro, visibile ai Genitori</p> <p>2° grado della sanzione: in caso di reiterazione, nota disciplinare visibile ai Genitori;</p> <p>3° grado della sanzione: in caso di oggetti/alimenti nocivi per la salute, nota disciplinare e convocazione dei Genitori</p>	<p>Docente</p> <p>Almeno due Docenti coinvolti, di cui uno addetto alla verbalizzazione dell'incontro.</p>



LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE "GUGLIELMO MARCONI"

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 - 07100 Sassari - Tel. 079/244305
 SUCCURSALE: Via Solari, 4 - 07100 Sassari - Tel. 079/2598225
 C.F. 80004480903 - C.M. SSPS060006
 spps060006@istruzione.it - spps060006@pec.istruzione.it
 Sito web: www.liceomarconisassari.edu.it



<p>Mancanza di rispetto nei confronti dei compagni: comportamenti offensivi mediante parole, gesti, azioni e altro</p>	<p>1° grado della sanzione: nota disciplinare sul Registro, visibile ai Genitori</p> <p>2° grado della sanzione: in caso di reiterazione, nota disciplinare visibile ai Genitori e convocazione della Famiglia o dei Tutori;</p>	<p>Docente</p> <p>Almeno due Docenti, di cui uno verbalizzante l'incontro.</p>
<p>Mancanza di rispetto, anche formale, nei confronti del Dirigente Scolastico, dei docenti, del personale della Scuola: comportamenti offensivi mediante parole, gesti, azioni o altro</p>	<p>1° grado della sanzione: nota disciplinare sul registro di classe, visibile ai genitori e convocazione della famiglia o dei Tutori</p>	<p>Almeno due Docenti, di cui uno verbalizzante l'incontro, ed eventualmente il personale scolastico coinvolto.</p>
<p>Uso del cellulare e/o dello <i>smartwatch</i>, o altra attrezzatura personale multimediale senza specifica autorizzazione del docente (s.v. nota MIMÉ 19/12/2022 e Circ. n.11 23/24)</p>	<p>1° grado della sanzione: in caso dispositivo accesa ma non in uso: nota disciplinare sul registro visibile ai Genitori; in caso di nota non visualizzata o di reiterazione: convocazione dei Genitori o Tutori</p> <p>2° grado della sanzione: in caso di utilizzo del dispositivo, convocazione del CdC ed eventuale sospensione. Abbassamento del voto di condotta; Ritiro quotidiano</p>	<p>Almeno due Docenti, di cui uno verbalizzante l'incontro, ed eventualmente il personale scolastico coinvolto.</p> <p>Nel caso di un CdC straordinario: Dirigente Scolastico o suo delegato.</p>



LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE
"GUGLIELMO MARCONI"

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 - 07100 Sassari - Tel. 079/244305
SUCCURSALE: Via Solari, 4 - 07100 Sassari - Tel. 079/2598225
C.F. 80004480903 - C.M. SSPS060006
ssps060006@istruzione.it - ssps060006@pec.istruzione.it
Sito web: www.liceomarconisassari.edu.it



	del dispositivo e riconsegna alla fine delle lezioni, per un mese.	
Comportamento inadeguato o scorretto durante le attività curriculari e/o extracurriculari che possa compromettere l'andamento regolare dell'attività didattica nonché la sicurezza, o ledere il diritto allo studio	<p>1° grado della sanzione: nota disciplinare sul registro visibile ai Genitori e convocazione dei Genitori o Tutori</p> <p>2° grado della sanzione: in caso di reiterazione del resto: abbassamento del voto di condotta, Obbligo di accompagnamento da parte dei genitori/Tutore nel giorno di rientro a scuola</p>	Per la nota disciplinari: docente coinvolto. Per la convocazione dei Genitori: almeno due genitori coinvolti, di cui uno che verbalizza
Comportamento recante danno al patrimonio della Scuola, utilizzo scorretto delle strutture, delle attrezzature, dei sussidi didattici e degli arredi; mancato rispetto dell'ambiente scolastico.	<p>1° grado della sanzione: nota disciplinare sul registro. Abbassamento del voto di condotta. Comunicazione scritta alla Famiglia / tutore. Risarcimento del danno, riparazione o restituzione, entro 15 giorni dalla richiesta scritta del Dirigente Scolastico. Qualora non sia possibile individuare il/i responsabile/i il Dirigente Scolastico può ripartire il risarcimento del danno tra gli studenti della classe.</p>	Per la nota disciplinare: il Docente coinvolto. L'eventuale richiesta di risarcimento del danno sarà stabilita dal CdC straordinario e approvata dal Dirigente Scolastico.



LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE "GUGLIELMO MARCONI"

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 - 07100 Sassari - Tel. 079/244305
 SUCCURSALE: Via Solari, 4 - 07100 Sassari - Tel. 079/2598225
 C.F. 80004480903 - C.M. SSPS060006
 ssps060006@istruzione.it - ssps060006@pec.istruzione.it
 Sito web: www.liceomarconisassari.edu.it



<p>Introduzione all'interno della scuola di materiali infiammabili, esplosivi o oggetti pericolosi, come lame, oggetti contundenti e altro che possa causare danni e lesioni a persone o cose</p>	<p>1° grado della sanzione: nota disciplinare. Ritiro degli oggetti pericolosi. Abbassamento del voto di condotta.</p>	<p>Per la nota disciplinare il Docente coinvolto. Per la convocazione dei genitori: almeno due Docenti coinvolti, di cui uno che verbalizza.</p>
<p>Manca osservanza delle norme di comportamento sancite dal regolamento di Istituto, delle disposizioni organizzative, delle destinazioni d'uso degli spazi e delle norme di sicurezza stabilite dalla Scuola</p>	<p>1° grado della sanzione: nota disciplinare 2° grado della sanzione: nota disciplinare e convocazione della Famiglia o dei tutori 3° della sanzione: convocazione del CdC ed eventuale sospensione. Abbassamento del Voto di condotta.</p>	<p>Per la nota disciplinare il Docente coinvolto. Per la convocazione dei genitori: almeno due Docenti coinvolti, di cui uno che verbalizza. Consiglio di classe presieduto dal Dirigente scolastico, con verbale. Il provvedimento stabilito verrà notificato dal Dirigente Scolastico o da suo delegato.</p>

Comportamenti configurabili come reato Art. 4 DPR 249/1998

Sanzioni che comportano la sospensione delle lezioni, fino ad un periodo di quindici giorni, con frequenza obbligatoria.

VIOLAZIONE	SANZIONE	ORGANO COMPETENTE
<p>Reati che violino la dignità e il rispetto della persona</p>	<p>1° grado della sanzione: nota disciplinare sul registro</p>	<p>Consiglio di Classe presieduto dal Dirigente Scolastico, con</p>



LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE "GUGLIELMO MARCONI"

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 - 07100 Sassari - Tel. 079/244305
 SUCCURSALE: Via Solari, 4 - 07100 Sassari - Tel. 079/2598225
 C.F. 80004480903 - C.M. SSPS060006
 spps060006@istruzione.it - spps060006@pec.istruzione.it
 Sito web: www.liceomarconisassari.edu.it



<p>umana: minaccia, percosse, ingiuria, reati di natura sessuale, intimidazioni verbali orali e/o scritte ed altro.</p>	<p>Abbassamento del voto di condotta. Comunicazione scritta alla Famiglia tramite e-mail sul registro e convocazione a colloquio. Sospensione dalle lezioni, commisurata alla gravità dell'atto, da uno a cinque giorni, con frequenza obbligatoria e svolgimento di attività rieducativa, in orario extrascolastico, in riferimento agli obiettivi inseriti nel curriculum di educazione civica.</p>	<p>verbale. Oltre alle azioni stabilite dalle Autorità competenti, il provvedimento stabilito verrà notificato dal Dirigente Scolastico o suo delegato.</p>
<p>Comportamento con conseguenti danni fisici ed emotivi che si prolungano nel tempo.</p>	<p>2° grado della sanzione: nota disciplinare sul registro di classe. Abbassamento del voto di condotta. Comunicazione scritta tramite e-mail alla Famiglia registro e convocazione a colloquio. Sospensione dalle lezioni, commisurata alla gravità dell'atto, da cinque a quindici giorni, con frequenza obbligatoria e svolgimento di attività rieducativa, in orario extrascolastico, in</p>	



**LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE
"GUGLIELMO MARCONI"**

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 - 07100 Sassari - Tel. 079/244305
 SUCCURSALE: Via Solari, 4 - 07100 Sassari - Tel. 079/2598225
 C.F. 80004480903 - C.M. SSPS060006
 spps060006@istruzione.it - spps060006@pec.istruzione.it
 Sito web: www.liceomarconisassari.edu.it



riferimento agli obiettivi
 inseriti nel curriculum di
 educazione civica.

Sanzioni che comportano la sospensione dalle lezioni, con frequenza obbligatoria, per un periodo superiore a quindici giorni (Art. 1, c. 6 del DPR 235/20207)

VIOLAZIONE	SANZIONE	ORGANO COMPETENTE
Gravi atti classificati come bullismo/cyberbullismo: molestie continuate, atti di violenza, danni ai Docenti, al personale non docente, a Studenti/esse, danni arrecati al patrimonio della Scuola. Atti di violenza tali da determinare apprensione a livello sociale.	1° grado della sanzione: nota disciplinare sul registro. Abbassamento del voto di condotta. Comunicazione scritta alla Famiglia / tutore, tramite e-mail sul Registro, e convocazione a colloquio. Sospensione dalle lezioni, commisurata alla gravità dell'atto, oltre i quindici giorni, con frequenza obbligatoria e svolgimento di attività rieducativa, in orario extrascolastico, in riferimento agli obiettivi inseriti nel curriculum di Educazione civica.	Consiglio di istituto. La Scuola promuove un coordinamento con la Famiglia dello Studente/essa e i servizi sociali per un percorso mirato al recupero e alla responsabilizzazione all'interno della comunità scolastica.

Sanzioni che comportano l'allontanamento dello studenti/essa dalla comunità scolastica fino al termine dell'anno scolastico (Art. 1, c. 9 bis del DPR 235/2007)



LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE "GUGLIELMO MARCONI"

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 - 07100 Sassari - Tel. 079/244305
 SUCCURSALE: Via Solari, 4 - 07100 Sassari - Tel. 079/2598225
 C.F. 80004480903 - C.M. SSPS060006
 spps060006@istruzione.it - spps060006@pec.istruzione.it
 Sito web: www.liceomarconisassari.edu.it



TRASGRESSIONE	SANZIONE	ORGANO COMPETENTE
Gravi atti che mettano in pericolo l'incolumità dell'alunno, dei compagni, dei docenti e del personale ATA.	1° grado della sanzione: sospensione dalle lezioni e allontanamento dalla comunità scolastica fino al termine dell'A.S. (Art. 1 c. 9 bis del DPR 235/2007). Abbassamento del voto di condotta.	Consiglio di istituto. Nel caso in cui l'autorità giudiziaria, i servizi sociali o la situazione obiettiva rappresentata dalla famiglia o dallo stesso studente/essa sconsiglino il rientro nella comunità scolastica di appartenenza allo studente è consentito di iscriversi, anche in corso d'anno, in altro istituto.

Sanzioni che comportano l'esclusione dello studente dallo scrutinio finale o la non ammissione all'esame di Stato conclusivo del percorso di studi (Art. 1, c. 9 bis e 9 ter del DPR 235/2007)

TRASGRESSIONE	SANZIONE	ORGANO COMPETENTE
Gravi e reiterati atti che mettano in pericolo l'incolumità dell'alunno, dei compagni, dei docenti e del personale ATA.	1° grado della sanzione: sospensione dalle lezioni fino al termine dell'anno scolastico con esclusione dallo scrutinio finale o non ammissione all'Esame di Stato (Art. 1 - c. 9 bis del DPR 235/2007).	Consiglio di istituto. Nel caso in cui l'autorità giudiziaria, i servizi sociali o la situazione obiettiva rappresentata dalla famiglia o dallo stesso studente/essa sconsiglino il rientro nella comunità scolastica di appartenenza allo studente è consentito di iscriversi, anche



LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE "GUGLIELMO MARCONI"

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 - 07100 Sassari - Tel. 079/244305
 SUCCURSALE: Via Solari, 4 - 07100 Sassari - Tel. 079/2598225
 C.F. 80004480903 - C.M. SSPS060006
 spps060006@istruzione.it - spps060006@pec.istruzione.it
 Sito web: www.liceomarconisassari.edu.it



Comunicazione scritta alla famiglia. Abbassamento del voto di condotta. il corso d'anno, in altro istituto.

AGGIORNAMENTO NORMATIVA A.S. 2025/2026

Il DPR del 08 agosto 2025 n. 134 interviene sul DPR 24 giugno 1998 n. 249 "Statuto delle studentesse e degli studenti" con l'obiettivo di ripristinare la cultura del rispetto e valorizzare l'autorevolezza del personale docente, rafforzando la rilevanza del comportamento all'interno della comunità scolastica.

▫ **Nuovo Regime delle Sanzioni Disciplinari (D.P.R. n. 134/2025)**

Le sanzioni disciplinari sono ridefinite con un forte accento sulla funzione educativa, riparativa e non solo punitiva.

Durata Sospensione	Modalità della Sanzione	Finalità
Fino a 2 giorni	Lo studente non è allontanato dall'aula (è prevista la permanenza obbligatoria in aula) Attività di Approfondimento e Riflessione mirate sulle conseguenze del suo comportamento. Il mancato svolgimento dell'attività influisce sul voto di comportamento e le ore vengono conteggiate ai fini della regolarità dell'anno scolastico, senza però incidere sulla valutazione disciplinare	Mantenere il rapporto con la comunità scolastica e favorire l'autocritica e la consapevolezza del danno.
Da 3 fino a 15 giorni	Lo studente è coinvolto in Attività di Cittadinanza Attiva e Solidale .	Garantire un'esperienza riparativa per la comunità e



LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE "GUGLIELMO MARCONI"

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 - 07100 Sassari - Tel. 079/244305
 SUCCURSALE: Via Solari, 4 - 07100 Sassari - Tel. 079/2598225
 C.F. 80004480903 - C.M. SSPS060006
 spps060006@istruzione.it - spps060006@pec.istruzione.it
 Sito web: www.liceomarconisassari.edu.it



Durata Sospensione	Modalità della Sanzione	Finalità
	studenti/esse coinvolti saranno inseriti in percorsi di servizio presso enti caritatevoli (strutture assistenziali, organizzazioni del terzo settore o istituzioni pubbliche con particolare riferimento a mense per indigenti, ospedali, case di riposo per anziani) Qualora manchino convenzioni esterne, l'attività si concretizzerà nella cura degli spazi scolastici sotto supervisione educativa.	formativa per lo studente, secondo un principio di temporaneità e gradualità. Tali attività possono proseguire anche dopo il rientro in classe.
Oltre 15 giorni	La sanzione (di competenza del Consiglio di Istituto) mantiene l'obbligo delle Attività di Cittadinanza Solidale e prevede l'intervento obbligatorio dei servizi sociali e/o psico-pedagogici per un percorso di reinserimento.	Sanzionare le infrazioni più gravi, con l'obiettivo prioritario di un reinserimento positivo.

Il DPR del 08 agosto 2025 n. 135 modifica invece il DPR 22 giugno 2009 n. 122 relativo alla valutazione delle studentesse e degli studenti del secondo ciclo di istruzione. La riforma introduce la valutazione in decimi per tutte le discipline di studio, sia nelle valutazioni periodiche sia in quelle finali. Di pari rilievo è la modalità di valutazione del comportamento, anch'essa espressa in decimi. Il consiglio di classe attribuisce il voto finale sull'intero anno scolastico tenendo conto, in particolare, delle eventuali aggressioni e reati contro personale scolastico o studenti.

▫ **Riforma del Voto di Comportamento e Conseguenze (D.P.R. n. 135/2025)**

Il comportamento è ora equiparato, per peso e incidenza, alle discipline di studio e viene espresso in **decimi** anche nella Scuola Secondaria di Primo Grado (come stabilito dalla Legge n. 150/2024).



LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE "GUGLIELMO MARCONI"

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 - 07100 Sassari - Tel. 079/244305
 SUCCURSALE: Via Solari, 4 - 07100 Sassari - Tel. 079/2598225
 C.F. 80004480903 - C.M. SSPS060006
 spps060006@istruzione.it - spps060006@pec.istruzione.it
 Sito web: www.liceomarconisassari.edu.it



Scuola Secondaria di Secondo Grado:

Voto di Comportamento	Conseguenza a Scrutinio Finale	Dettagli
Inferiore a 6/10 (Es. 5/10)	Non Ammissione alla classe successiva o all'Esame di Stato.	La non ammissione è automatica, senza possibilità di recupero.
Pari a 6/10	Sospensione del Giudizio sull'ammissione.	Lo studente deve svolgere e discutere un "Elaborato Critico in materia di Cittadinanza Attiva e Solidale" (il cosiddetto "Compito di Cittadinanza") prima dell'inizio del successivo anno scolastico. La mancata presentazione o la valutazione insufficiente dell'elaborato comporta la Non Ammissione.
Pari o Superiore a 9/10	Massimo Punteggio nella fascia di attribuzione del Credito Scolastico per l'Esame di Stato.	La condotta eccellente è premiata con il massimo dei crediti disponibili.

CITTADINANZA SOLIDALE

- **Frequenza Minima (D.P.R. n. 135/2025)**

Il decreto, inoltre, ridefinisce in modo dettagliato il quadro dell'obbligo di istruzione, conformandosi alle nuove disposizioni legislative e stabilendo che si assolve secondo quanto previsto dalle leggi vigenti. Viene confermata la soglia di frequenza minima pari ai **tre quarti (3/4)** dell'orario annuale personalizzato per la validità dell'anno scolastico, ma le scuole con delibera del

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI SPESA E RECUPERO



**LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE
"GUGLIELMO MARCONI"**

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 - 07100 Sassari - Tel. 079/244305

SUCCURSALE: Via Solari, 4 - 07100 Sassari - Tel. 079/2598225

C.F. 80004480903 - C.M. SSPS060006

ssps060006@istruzione.it - ssps060006@pec.istruzione.it

Sito web: www.liceomarconisassari.edu.it



Collegio dei docenti, potranno concedere deroghe in casi straordinari ed eccezionali, purché documentate e senza compromettere la possibilità di valutazione degli apprendimenti. La mancata frequenza, anche tenendo conto delle deroghe, comporta l'esclusione dallo scrutinio finale e la non ammissione alla classe successiva.