



LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE
"GUGLIELMO MARCONI"

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 – 07100 Sassari - Tel. 079/244305-079/2592016

SUCCURSALE: Via Solari, 4 – 07100 Sassari - Tel. 079/2598225

C.F. 80004480903 – C.M. SSPS060006

ssps060006@istruzione.it – ssps060006@pec.istruzione.it

Sito web: www.liceomarconisassari.edu.it



Circolare n° 100 A.S.2024/25

Sassari, 22/01/2025

L.S. - "G. MARCONI" - SASSARI
Prot. 0000890 del 22/01/2025
I-1 (Uscita)

Ai Coordinatori di Classe
A tutti i Docenti
Al Sito Web-sezione circolari
area riservata

Oggetto: adempimenti scrutini primo quadrimestre A.S. 2024-2025.

Si comunica ai docenti che i Consigli di classe per gli scrutini del primo quadrimestre sono convocati secondo il calendario allegato, per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente;
2. Scrutini primo quadrimestre:
 - Approvazione collegiale delle valutazioni relative alle discipline;
 - Approvazione collegiale dei voti di Educazione Civica;
 - Approvazione collegiale dei voti di condotta;
 - Registrazione dei debiti formativi ;
 - Controllo frequenza alunni in obbligo scolastico: condivisione scheda rilevamento assenze;
3. Organizzazione didattica per l'individuazione del periodo e delle modalità di recupero delle carenze formative;
4. Verifica azioni inclusione, controllo PEI - PDP;
5. Classi triennio: percorsi PCTO;
6. Verifica attuazione programmazione didattico-educativa e pianificazione periodo successivo con particolare attenzione agli studenti riconducibili a B.E.S.;
7. CLIL: stato dell'arte.

Si ricorda a tutti i Docenti che l'utilizzo del registro online consente lo svolgimento dello scrutinio web e, quindi, favorisce la esecuzione di tutte le operazioni in tempi molto brevi. Al fine di snellire tutte le procedure è necessario che i coordinatori, con congruo anticipo e prima dell'inizio dello scrutinio, verifichino che tutti i docenti della classe abbiano provveduto a portare a termine i propri adempimenti e che abbiano inserito i voti e le assenze, secondo le seguenti indicazioni:

- Registro Elettronico > Scrutini >Caricamento voti> Scelta classe > Scelta periodo: primo quadrimestre;
- Voti e assenze > Avanti > Click sul nome della materia > Azioni: Importa voti dal Registro Elettronico
- Verificare che siano validate (inserire il *flag* tutte le valutazioni interessate, scritte, orali e pratiche
- Mettere il *flag* sulla voce "Determina il voto [...] senza discriminare per tipologia" >Importa).
- Per ogni alunno comparirà la media tra parentesi, che andrà arrotondata all'intero.
- Nel campo "giudizio sintetico" andranno riportate, per gli alunni che presentano delle insufficienze, le carenze precedute dalla dicitura "Carenze"

Per qualunque difficoltà relativa alla procedura si può chiedere assistenza alla vicepresidenza.

Il tabellone dei voti di ogni singola classe è già predisposto dal Portale Argo e al momento dell'inizio dello scrutinio dovrà essere completo in ogni sua parte. A tal proposito si fa presente ai vari coordinatori di controllare con congruo anticipo i nomi dei docenti inseriti e di segnalare all'ufficio alunni la presenza di eventuali refusi..



LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE
"GUGLIELMO MARCONI"

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 – 07100 Sassari - Tel. 079/244305-079/2592016

SUCCURSALE: Via Solari, 4 – 07100 Sassari - Tel. 079/2598225

C.F. 80004480903 – C.M. SPS060006

ssps060006@istruzione.it – ssps060006@pec.istruzione.it

Sito web: www.liceomarconisassari.edu.it



Ogni docente è tenuto, entro e non oltre il giorno antecedente lo scrutinio:

- ad inserire i voti (espresso da un numero intero) della propria disciplina sulla piattaforma Argo DidUp per ogni singolo alunno;
- tutti i docenti membri del Consiglio devono essere presenti durante lo scrutinio nella sua fase deliberativa;
- il voto di condotta sarà proposto dal docente coordinatore, che predisporrà per il Consiglio di classe un'analitica presentazione di ogni singolo alunno relativa a eventuali note disciplinari, assenze, ritardi ed uscite anticipate, e attribuito, anche a maggioranza, dal Consiglio di Classe,
- i tutor di Educazione Civica dovranno importare la proposta di voto (che risulterà essere la media di tutti i voti che i singoli docenti avranno inserito nei loro registri) nel Registro elettronico, con la stessa modalità dei voti disciplinari;
- tutte le procedure relative al recupero di discipline sono generate dal sistema Argo, compresa la lettera di comunicazione alle famiglie. Sarà cura del coordinatore di classe verificare, in raccordo con la segreteria alunni e con i docenti interessati al recupero, che tutti gli adempimenti siano effettuati correttamente e nel più breve tempo possibile;
- i verbali dello scrutinio sono generati dal sistema Argo, ma vanno integrati con tutti i dati necessari in modo chiaro ed accurato, precisando la natura e la motivazione delle decisioni adottate, essendo i verbali atti sindacabili in sede giurisdizionale.

Il modello del verbale si potrà scaricare dopo lo scrutinio da Argo DidUp, tra le Azioni disponibili nella pagina di visualizzazione del tabellone dei voti.

Inoltre, si ricorda che la valutazione:

- è effettuata mediante l'attribuzione di voti numerici espressi in decimi;
- è affidata al Consiglio di classe presieduto dal Dirigente scolastico o da suo delegato e può essere decisa a maggioranza;
- è conforme alle modalità di valutazione deliberate dal Collegio dei docenti, che fissa i Criteri di valutazione di primo quadrimestre;
- riguarda sia il comportamento che il rendimento dell'allievo e, pertanto, investe l'intera persona; quindi, è fondamentale che sia considerata una risorsa educativa ed un momento di collaborazione per la conoscenza e la formazione dell'alunno;
- è considerata un momento in cui l'insegnante e l'allievo si rendono conto di quanto è stato appreso, di quanto è stato capito e del perché dell'errore;
- non riguarda solo i progressi compiuti dall'alunno nell'apprendimento, ma anche nella maturazione rispetto a comportamento, partecipazione, responsabilità, impegno e serietà nello studio, pertanto non può essere espressa unicamente, calcolando la media aritmetica dei voti;
- individua per ciascun alunno il progresso rispetto agli obiettivi programmati, evidenzia le mete raggiunte, lo aiuta a sentirsi motivato e a costruirsi un concetto positivo e realistico di sé;
- promuove le capacità cognitive, affettive e relazionali dell'alunno per guidarlo in scelte consapevoli per il futuro.

Tutti i destinatari della presente sono pregati di attivarsi ciascuno per gli adempimenti di propria competenza.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Rita Ivana Camboni

Firmato digitalmente ai sensi del
cd. Codice dell'Amministrazione Digitale
e norme ad esso connesse



**LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE
"GUGLIELMO MARCONI"**

SEDE CENTRALE: Via Donizetti, 1 – 07100 Sassari - Tel. 079/244305-079/2592016

SUCCURSALE: Via Solari, 4 – 07100 Sassari - Tel. 079/2598225

C.F. 80004480903 – C.M. SSPS060006

ssps060006@istruzione.it – ssps060006@pec.istruzione.it

Sito web: www.liceomarconisassari.edu.it

